

<p>Block A Modul 1 + 2 200 Unterrichtseinheiten</p>	<p>Bayerisches Staatsministerium für Familie, Arbeit und Soziales</p> 
	<p>Modul 1: Einstiegsmodul Modul 2: Assistentkraft</p> <p>Multiplikatorin Katharina Schedler katharina.schedler@fortschritt-bayern.de</p>  <p>Zeitraum: Juni 2024 - Dezember 2024 und Dezember 2024 - April 2025</p>
	<p>Anmeldung: FortSchritt Bayern gGmbH Ferdinand-von-Miller Str. 14 82343 Niederpöcking fortbildung@fortschritt-bayern.de Ines Gebele, Tel: 08151 / 91 69 49 52</p>
	<p>Modul 1 und 2 gesamt 22 Termine: Online (11 Termine) sowie Präsenz (11 Termine) Laufzeit: 46 Wochen</p> <p>Präsenz an zwei Orten: FortSchritt Kinderkrippe „Eulen-Nest“, Galileistraße 1, 82152 Planegg FortSchritt Geschäftsstelle, Ferdinand-von-Miller Str. 14, 82343 Niederpöcking bei Starnberg</p>
<p>Modul 1 bereitet praxisbezogen und kompetenzorientiert auf eine Tätigkeit in einer Kindertageseinrichtung (Kita) vor. Die Teilnehmenden erwerben grundlegendes Wissen zum Bildungsort Kita und erarbeiten sich konkrete Einblicke in die Praxis in Kitas. Der Kurs stärkt die grundlegenden Kompetenzen im Umgang mit Kindern und zur Arbeit im Team.</p> <p>Zum Beispiel: Was macht eine Kita aus? Mit wem – außer den Kindern – habe ich hier noch zu tun? Wie gestaltet sich der Tagesablauf in einer Kita? Wie verhalte ich mich in einzelnen Situationen im Sinne des Bayerischen Bildungs- und Erziehungsplans? Wie gehe ich zum Beispiel in Konfliktsituationen der Kinder um? Was brauchen Kinder, wie lernen und spielen Kinder miteinander und welche Rolle nehme ich dabei ein? Nach erfolgreichem Abschluss des Moduls können die Personen eine Tätigkeit als Assistentkraft aufnehmen, wenn sie den Kurs Modul 2 zur „Assistentkraft in Kitas“ innerhalb eines Jahres abschließen.</p> <p>Modul 2 fokussiert auf die Umsetzung in der praktischen pädagogischen Arbeit und den Weg zu einer professionellen Haltung. Die Inhalte des Moduls werden mit unterschiedlichen Praxisbeispielen erarbeitet und in der Tätigkeit als Assistentkraft in Kindertageseinrichtungen parallel umgesetzt, reflektiert und gemeinsam besprochen. Daher wird ab Modul 2 eine begleitende praktische Tätigkeit z.B. als Assistentkraft dringend empfohlen.</p> <p>Mit Aufnahme der Qualifizierung im Modul 2 können die Teilnehmenden als Assistentkräfte in Kitas angestellt werden.</p>	
<p>Kompetenzerwerb Modul 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wissens- und Kompetenzerwerb zum Bildungsort Kita mit all seinen Akteuren: Team, Kinder, Eltern, Träger • Kennenlernen der wichtigsten pädagogischen und rechtlichen Grundlagen für die Arbeit

	<ul style="list-style-type: none"> • Entwickeln eines grundlegenden Verständnisses von Bildung, Entwicklung & Lernen • Vertiefter Blick auf die Entwicklung von Kindern – Bindung, sozio-emotionale Entwicklung, Feinfühligkeit • Basiskompetenzen und Bildungsbereiche des BayBEP im Überblick • Praxisbeispiele und Einrichtungsalltag: Tagesablauf, Raumgestaltung, Essenssituation in der Kita, die Wickelsituation, Umgang mit Konflikten, die Bedeutung des Spiels • Reflexion der eigenen Kompetenzen, Haltung und Lernbiografie
Kompetenzerwerb Modul 2	<ul style="list-style-type: none"> • Auf dem Weg zur pädagogischen Professionalität in der neuen Rolle als Assistenzkraft in Kitas • Bedürfnisse von Kindern erkennen und feinfühlig darauf eingehen • Vertiefter Blick in den BayBEP – Basiskompetenzen von Kindern • Bildungspartnerschaft mit Eltern in Alltagssituationen (Tür- und Angelgespräche, Übergänge) • Teamfähigkeit entwickeln und Konfliktlösekompetenzen stärken
Methoden	<p>Der Kurs findet im Blended Learning-Format statt, mit Präsenzveranstaltungen, Online-Workshops sowie flexiblen Einheiten im selbstgesteuerten Lernen. Mit Kurzvorträgen, Diskussionen, Gruppenarbeit, Fallarbeit, Selbstreflexionsübungen sowie Videofeedback werden die Inhalte praxisnah und transferorientiert erarbeitet. Eine angeleitete Hospitation in Modul 1 ermöglicht vertiefte Einblicke in den Praxisalltag.</p>
Kosten und Hinweise zur Finanzierung	<p>Modul 1 und 2 kosten insgesamt 1.950,00 € bei Buchung als Kombikurs.</p> <p>Dieses Angebot ist nach AZAV zertifiziert und kann von der Agentur für Arbeit /vom Jobcenter durch einen Bildungsgutschein (Qualifizierungschancengesetz) gefördert werden. Der/die Teilnehmende muss den Bildungsgutschein vor Kursstart bei der Agentur für Arbeit /dem Jobcenter beantragen.</p> <p>Die Kursgebühr ist vor Kursstart vollständig zu entrichten, nach Absprache ist eine Ratenzahlung möglich. Viele Träger und auch die Bundesagentur für Arbeit unterstützen Ihre zukünftigen Assistenzkräfte bei der Finanzierung der Kursgebühr.</p> <p>Fall Sie die Kursanmeldung stornieren müssen, wird die Kursgebühr anteilig zurückerstattet. Die Modalitäten entnehmen Sie bitte den AGB, siehe Link im Anmeldeformular.</p>
Hinweise des Anbieters	<p>Für die Online-Termine und Selbstlerneinheiten wird ein internetfähiger Computer benötigt.</p>
Termine Modul 1	<p>Lerneinheit 1: Professionelle Haltung: Aufgabe und Rolle (40 UE) Freitag, 07.06.2024 (8.30 – 14.30 Uhr), Online 6 UE Samstag, 15.06.2024 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Planegg 7,5 UE Freitag, 28.06.2024 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Planegg 7,5 UE Samstag, 29.06.2024 (8.30 – 15.30 Uhr), Präsenz in Planegg 7,5 UE</p> <p>Lerneinheit 2: Rechtliche Grundlagen (10 UE) Dienstag, 02.07.2024 (8.30 – 14.30 Uhr), Online 6 UE</p>

	<p>Lerneinheit 3: Interaktion und Beziehungsgestaltung (30 UE) Dienstag, 09.07.2024 (8.30 – 14.30 Uhr), Online 6 UE Donnerstag, 11.07.2024 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Niederpöcking 7,5 UE Dienstag, 23.07.2024 (8.30 – 14.30 Uhr), Online 6 UE</p> <p>Lerneinheit 4: Bildungs- und Erziehungspartnerschaft mit Eltern (15 UE) Samstag, 14.09.2024 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Planegg, 7,5 UE</p> <p>Lerneinheit 5: Wahrnehmen, Beobachten und Dokumentieren (10 UE) Dienstag, 24.09.2024 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Niederpöcking 7,5 UE</p> <p>Lerneinheit 6: Verständnis von Lernen, Entwicklung und Bildung (40 UE) Freitag, 11.10.2024 (8.30 – 14.30 Uhr), Online 6 UE Freitag, 18.10.2024 (8.30 – 14.30 Uhr), Online 6 UE Freitag, 15.11.2024 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Niederpöcking 7,5 UE Samstag, 23.11.2024 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Planegg 7,5 UE</p> <p>Lerneinheit 7: Zertifizierung (15 UE) Dienstag, 03.12.2024 (9.00 – 16.30 Uhr), Präsenz in Niederpöcking 8 UE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zusätzliche Hospitation in einer Einrichtung inkl. Vor- und Nachbearbeitung (10 UE) • Zusätzlich: Selbstlerneinheiten, Vor- und Nachbearbeitung des Kurses & Führen des Lerntagebuchs (ca. 43 UE) <p>Gesamt 160 UE (68 UE in Präsenz + 39 UE online + 53 UE Selbstorganisierte Lerneinheiten + Hospitation)</p>
<p>Termine Modul 2</p>	<p>Lerneinheit 1: Professionelle Haltung: Aufgabe und Rolle (8 UE) Dienstag, 17.12.2024 (16.30 – 18.00 Uhr), Online 2 UE Samstag, 18.01.2025 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Planegg 7,5 UE</p> <p>Lerneinheit 2: Rechtliche Grundlagen (5 UE) Dienstag, 11.02.2025 (15.30 – 18.00 Uhr), Online 3 UE</p> <p>Lerneinheit 3: Interaktion und Beziehungsgestaltung (7 UE) Dienstag, 11.03.2025 (15.30 – 18.00 Uhr), Online 3 UE</p> <p>Lerneinheit 4: Bildungs- und Erziehungspartnerschaft mit Eltern (5 UE) als Selbstlerneinheit</p> <p>Lerneinheit 5: Wahrnehmen, Beobachten und Dokumentieren (5 UE) Dienstag, 25.03.2025 (16.30 – 18.00 Uhr), Online 2 UE</p> <p>Lerneinheit 6: Verständnis von Lernen, Entwicklung und Bildung (5 UE) Dienstag, 01.04.2025 (16.30 – 18.00 Uhr), Online 2 UE</p> <p>Lerneinheit 7: Zertifizierung (5 UE) Mittwoch, 30. April 2025 (9.00 – 16.00 Uhr), Präsenz in Niederpöcking 7,5 UE</p> <p>Gesamt 40 UE (15 UE in Präsenz + 12 UE online + 13 UE Selbstorganisierte Lerneinheiten, Vor- und Nachbereitung)</p>
<p>Zertifizierungsvoraussetzung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuierliche, aktive Teilnahme und Mitarbeit während des gesamten Moduls • Regelmäßige Bearbeitung von Arbeitsaufträgen und modulspezifischen Fragen auf der Online-Plattform KITA HUB Bayern (www.kita.bayern)

	<p>Modul 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einbringen eines eigenen Videos für das Videofeedback • Angeleitete Hospitation in einer Einrichtung • Kurzpräsentation des eigenen Lernwegs während der Fortbildung <p>Modul 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einbringen von Fallbeispielen und schriftliche Reflexion
Fehlzeitenregelung	Fehlzeiten (bis zu 24 UE bei Modul 1 sowie 6 UE bei Modul 2) können in geeigneter Form nachgeholt werden, z.B. über die Bearbeitung von Arbeitsaufträgen oder Nacharbeit in Kleingruppen. Fehlzeiten über 24 bzw. 6 UE führen zum Kursabbruch, wobei die bereits besuchten Kurseinheiten in einem späteren Kurs angerechnet werden können.
Zugangsvoraussetzungen Modul 1	Deutsche Sprachkenntnisse auf dem Niveau B1
Zugangsvoraussetzungen Modul 2	<p>Erfolgreiche Teilnahme am Modul 1</p> <p>Oder: Pflegeerlaubnis bzw. Vorliegen der Voraussetzungen zur Erteilung der Pflegeerlaubnis nach § 43 SGB VIII (bitte beachten: hierfür gilt die Voraussetzung Sprachniveau im Deutschen auf Niveau B2)</p> <p>Personen, die einen Vorbereitungslehrgang zur Externenprüfung Kinderpflege erfolgreich absolviert haben, aber die Externenprüfung nicht erfolgreich absolviert haben, können zu Modul 2 zugelassen werden. (bitte beachten: Eine Förderung als Assistentkraft jedoch setzt entweder die Tagespflegeerlaubnis (s.o.) oder die erfolgreiche Teilnahme am Modul 1 voraus.)</p> <p>Sprachniveau: B1</p>
Anschlussfähigkeit Modul 1	Weiterqualifizierung zur Assistentkraft in Kindertageseinrichtungen → Modul 2
Anschlussfähigkeit Modul 2	Bei Vorliegen der Voraussetzungen Weiterqualifizierung zur Ergänzungskraft in Mini-Kitas → Modul 3
Anstellungsmöglichkeit während der Qualifizierung Modul 1	Anstellungsmöglichkeit als Assistentkraft nach Vorliegen des Zertifikats möglich, wenn mit der Weiterbildung im Modul 2 angeschlossen wird.
Anstellungsmöglichkeit während der Qualifizierung Modul 2	<p>Anstellungsmöglichkeit als Assistentkraft in Kitas nach Aufnahme der Qualifizierung möglich, auch eine Tätigkeit im schulischen Ganztags oder der Tagespflege ist möglich.</p> <p>Bei einem vorzeitigen Abbruch des Moduls ist keine Weiterbeschäftigung als Assistentkraft in Kindertageseinrichtungen möglich (lediglich als zusätzliche Hilfskraft im Rahmen eigener finanzieller Mittel des Anstellungsträgers).</p>
Nach erfolgreichem Abschluss des Moduls 2	Zertifikat berechtigt zur Tätigkeit als Assistentkraft in bayerischen Kindertageseinrichtungen.
<p>Hinweise: Dieses Modul wird im Rahmen des neuen Gesamtkonzepts für die berufliche Weiterbildung für Kindertageseinrichtungen des Bayerischen Staatsministeriums für Familie, Arbeit und Soziales durchgeführt. Weitere Informationen zum Gesamtkonzept und den einzelnen Modulen finden Sie unter www.kita-fachkraefte.bayern</p>	



Anmeldung zur Qualifizierung „Assistenzkraft in Kindertageseinrichtungen“

Modul 1 „Einstiegsmodul“ und Modul 2 „Assistenzkraft“ (Kombikurs)

07.06.2024 – 30.04.2025

- Zugangsvoraussetzung: Deutsche Sprachkenntnisse auf dem Niveau B1
- Kosten für Modul 1 und 2 gesamt: 1950 €
- Kursort: Online (11 Termine) sowie Präsenz (11 Termine) an zwei Orten
FortSchrift Kinderkrippe „Eulen-Nest“, Galileistraße 1, 82152 Planegg (6 Termine)
FortSchrift Geschäftsstelle, Ferdinand-von-Miller Str. 14, 82343 Niederpöcking (5 Termine)

Nachname:	Vorname:
Anschrift:	Telefon:
	E-Mail:
Rechnungsempfänger/Adresse/E-Mail/Telefon:	Name und Anschrift der Kita (falls in Anstellung):
Zahlungsoptionen: <input type="checkbox"/> Einmalzahlung 1950 € (Preis gesamt für Kombikurs Modul 1 und 2) oder <input type="checkbox"/> 1950 € in drei Raten (700 €, 700 €, 550 €) oder <input type="checkbox"/> Förderung durch die Agentur für Arbeit (Bildungsgutschein wird vor Kursstart eingereicht).	

- Mit meiner Unterschrift stimme ich den AGB und dem Datenschutz zu.
Einsehbar unter https://fortschritt-bayern.de/agb_und_datenschutz_fortbildungen

Ort, Datum

Unterschrift Teilnehmer*in

Ort, Datum

Unterschrift Rechnungsempfänger

Bitte senden Sie die Anmeldung an
fortbildung@fortschritt-bayern.de
Ihre Ansprechpartnerin: Ines Gebele
Tel. 08151 916949 52