

Block C Modul 5

300 UE

+ 5 UE mit
Praxisbegleitu
ng

Bayerisches Staatsministerium für
Familie, Arbeit und Soziales



Fachkraft in bayerischen Kindertageseinrichtu ngen

Multiplikatoren:

Sabine Aschenbrenner, Erika Wimmer

Zeitraum

28.10.2025 – 28.01.2027



Bildungsakademie
Dr. Dorothea Emmerl

Lindenweg 4 • 84518 Garching a. d. Alz
www.bildungsakademie-emmerl.de

Telefon: 08634 627 22 32

E-Mail: info@bildungsakademie-emmerl.de Ansprechpartner: Dr.
Dorothea Emmerl und Erika Wimmer

Block C beinhaltet mit Modul 5 die Qualifizierung zur Fachkraft in Kindertageseinrichtungen in Bayern. Modul 5 ist das anspruchsvollste und längste Modul des Gesamtkonzepts zur Fachkräftegewinnung.

Da in dem Modul von Anfang an eine sehr enge Verknüpfung von Theorie und Praxis gelebt wird, erfordert die Teilnahme an Modul 5 das Vorliegen eines Arbeitsverhältnisses (mindestens 50 % der wöchentlichen Arbeitszeit) als genehmigte Ergänzungskraft gem. § 16 Abs. 6 Satz 2 Kinderbildungsverordnung (AVBayKiBiG) mit Praxisanleitung durch eine Fachkraft zu Beginn der Qualifizierung in einer betriebserlaubnispflichtigen staatlich geförderten Kindertageseinrichtung in Bayern. Mit erfolgreichem Abschluss einer Zwischenprüfung (in etwa ab der Hälfte des Moduls) ist eine Anrechnung als Fachkraft gem. § 16 Abs. 6 Satz 2 AVBayKiBiG in den Anstellungsschlüssel möglich.

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer verfügen nach erfolgreichem Abschluss dieses Moduls über eine pädagogische Professionalität als Fachkraft. Mit jeder Lerneinheit und dem darin enthaltenen Praxistransfer vertiefen sie ihr Verständnis von Lernen und Bildung und schärfen ihre Handlungskompetenzen in allen Schlüsselprozessen eines Kita-Alltags in ihrer neuen Rolle als pädagogische Fachkraft einer Kita. Zum Beispiel:

- Wie verantworte ich Bildungsprozesse in der Kita?
- Wie gestalte ich eine Konzeption und nutze sie als Grundlage der pädagogischen Planung? Welche pädagogischen und rechtlichen Grundlagen berücksichtige ich für die Gestaltung des Kita-Alltags, der Leitung von Gruppen und bei der Umsetzung der Schlüsselprozesse?
- Wie unterstütze ich die Lernprozesse der Kinder gezielt und in unterschiedlichen pädagogischen Settings?

Kompetenzerwerb	<ul style="list-style-type: none"> • Pädagogische Professionalität als Fachkraft erwerben • Differenziertes Verständnis von Bildung, Lernen und der pädagogischen Schlüsselprozesse • Reflexion der neuen Rolle als Fachkraft und evtl. Gruppenleitung mit Hinblick auf Leitungskompetenzen • Vertiefende Inhalte zu Bildung und Lernen auf Grundlage des BayBEP sowie zu den Themen Bildungsbereiche, Inklusion und Partizipation • Wissenschaftliche Fundierung (Entwicklungspsychologie, Pädagogik) • Vertiefung und praktische Anwendung der rechtlichen Grundlagen und Grundlagen für die Leitung von Gruppen sowie Organisation von Einrichtungen • Umsetzung der pädagogischen Schlüsselprozesse in Eigenverantwortung • Bildungsprozesse und Interaktion nach innen (Kinder, Team) und außen (Eltern, Träger, Schule, Gemeinde, Fachdienste), Konzeptionelle Mit- Verantwortung für die Einrichtung • Stärkung der Organisations-, Steuerungs- und Leitungskompetenz (Gruppenleitung, Anleitung)
Methoden	<p>Der Kurs findet im Blended Learning Format statt, mit Präsenzveranstaltungen (Präsenztermine und Online-Workshops) sowie flexiblen Einheiten im selbstgesteuerten Lernen. Mit Kurzvorträgen, Diskussionen, Gruppenarbeit, Fallarbeit, Selbstreflexionsübungen und Videofeedbackeinheiten werden die Inhalte praxisnah und transferorientiert erarbeitet.</p>

Termine: 28.10.2025 – 28.01.2027

Datum	Tag	Uhrzeit	Format			Dozent/-in
			Präsenz	Online	SOL	
Lerneinheit 1: Professionelle Haltung / 50 UE						
28.10.2025	Mi	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE	11 UE	Sabine Aschenbrenner
31.10.2025	Sa	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Sabine Aschenbrenner
05.11.2025	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Sabine Aschenbrenner
08.11.2025	Sa	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Sabine Aschenbrenner
04.12.2025	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer
11.12.2025	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer
10.01.2026	Sa	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Erika Wimmer
Lerneinheit 2: Rechtliche Grundlagen / 30 UE						
05.03.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE	15 UE	Sabine Aschenbrenner
16.03.2026	Mo	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Sabine Aschenbrenner
30.03.2026	Mo	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer
Lerneinheit 3: Interaktion und Beziehungsqualität / 60 UE						
09.05.2026	Sa	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE		16 UE	Erika Wimmer
13.05.2026	Mi	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer
28.05.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer
03.06.2026	Mi	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer
11.06.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Sabine Aschenbrenner
26.06.2026	Fr	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Sabine Aschenbrenner
27.06.2026 Zwischenprüfung	Sa	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Sabine Aschenbrenner/ Erika Wimmer
Lerneinheit 4: Bildungs- und Erziehungspartnerschaft gestalten und Übergänge begleiten / 30 UE						
16.07.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE	12 UE	Erika Wimmer
23.07.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer
31.07.2026	Fr	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Sabine Aschenbrenner
Lerneinheit 5: Wahrnehmen, Beobachten und Dokumentieren / 50 UE						
09.09.2026	Mi	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE	22 UE	Sabine Aschenbrenner
10.09.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Sabine Aschenbrenner
17.09.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer

Stand:

18.09.2026	Fr	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Erika Wimmer
06.10.2026	Di	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Sabine Aschenbrenner
Lerneinheit 6: Verständnis von Lernen, Entwicklung und Bildung / 50 UE						
22.10.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Sabine Aschenbrenner
29.10.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Sabine Aschenbrenner
12.11.2026	Do	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Sabine Aschenbrenner/ Erika Wimmer
20.11.2026	Fr	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Erika Wimmer
Lerneinheit 7: Abschluss / 30 UE						
22.01.2027 Abschlusspräsentation	FR	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE		5 UE	Sabine Aschenbrenner/ Erika Wimmer
23.01.2027	Sa	09:00 – 16:00 Uhr	8 UE			Sabine Aschenbrenner/ Erika Wimmer
26.01.2027	Di	16:00 – 20:00 Uhr		5 UE		Erika Wimmer
28.01.2027 Abschlussfeier	Do	14:00 – 17:00 Uhr	4 UE			Sabine Aschenbrenner/ Erika Wimmer
Gesamt UE / Format:			100 UE	100 UE	100 UE	300 UE
+ 5 UE mit Praxisbegleitung						

Hinweise des Anbieters

Bewerbungsverfahren:

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Post, nachdem Sie sorgfältig geprüft haben, ob Sie die Voraussetzungen zur Teilnahme an der Weiterbildung erfüllen:

Postanschrift: Bildungsakademie Dr. Dorothea Emmerl, Lindenweg 4, 84518 Garching an der Alz. Ihre aussagekräftige Bewerbung enthält folgende Unterlagen:

- Das detaillierte Bewerbungsanschreiben beinhaltet Ihre Motivation und Zielsetzungen, die Sie im Rahmen des Zertifikatskurses erreichen möchten
- Tabellarischer Lebenslauf mit Foto
- Alle Nachweise, die unter dem Punkt Zugangsvoraussetzungen genannt sind

Kosten und Hinweise zur Finanzierung

Kursgebühr:

3.655,74 € (Ratenzahlung möglich – bitte sprechen Sie uns an!)

Fördermöglichkeiten:
n: AZAV-zertifiziert

Über die Agentur für Arbeit kann für nachstehende Kurse ein AZAV-Gutschein beantragt werden:

1. Qualifizierung zur Krippenpädagog*in
2. Fachkraft für Inklusion
3. Qualifizierte KiTa-Managementleitung
4. Block A / Modul 1 und 2 / Assistenzkraft in bay. Kindertages- einrichtungen
5. Block B / Modul 3 und 4 / Ergänzungskraft in bay. Kindertages- einrichtungen
6. Block C / Modul 5 / Fachkraft in bay. Kindertageseinrichtungen

Der Förderantrag wird vom Arbeitgeber/Träger bei der Agentur für Arbeit gestellt. Ansprechpartner/Infos:

Kostenfreie Hotline für Arbeitgeber/Träger: 0800-4 5555 20

Weitere Informationen finden Sie unter:

<http://www.arbeitsagentur.de/>

Zugangsvoraussetzungen

In Modul 5 können Teilnehmende einsteigen, die entweder 1. Modul 4 erfolgreich abgeschlossen haben oder 2. als Quereinsteigende direkt in Modul 5 einsteigen. Je nach Einstieg gelten folgende verbindliche Zugangsvoraussetzungen:

1. Einstieg über Block B, Modul 4:

- Erfolgreicher Abschluss von Modul 4
- Mindestalter 25 Jahre beim Start der Qualifizierung
- Nachweis über einen Mittelschulabschluss oder höher
- Nachweis einer mindestens zweijährigen Tätigkeit auf Ergänzungskraftniveau (mit mind. 50 % der wöchentlichen Arbeitszeit, Personalzustimmung gem. § 16 Abs. 6 Satz 2 AVBayKiBiG für mindestens einen Betreuungsbereich als Ergänzungskraft) in einer betriebserlaubnispflichtigen und staatlich geförderten bayerischen Kindertageseinrichtung.
 - Hinweis: Die Anstellungszeit während Block B wird nur dann angerechnet, wenn eine Anstellung als genehmigte Ergänzungskraft in einer betriebserlaubnispflichtigen und staatlich geförderten bayerischen Kindertageseinrichtungen im Umfang von mind. 50 % der wöchentlichen Arbeitszeit erfolgt ist.
 - Die Tätigkeit in einer Großtagespflege (GTP) oder im offenen oder kooperativen Ganztage in Bayern muss mindestens über einen Zeitraum von zwei Jahren nach Abschluss von Modul 4 erfolgt sein. Das heißt, die Praxiserfahrung in der GTP oder im offenen oder kooperativen Ganztage während der Qualifizierung in Block B wird nicht angerechnet.
- Bei einer anderen Erstsprache als Deutsch: Nachweis ausreichender Sprachkenntnisse (mind. B2 Niveau)
- Nachweis über ein bestehendes Arbeitsverhältnis von mindestens 50 % der wöchentlichen Arbeitszeit als genehmigte Ergänzungskraft gem. § 16 Abs. 6 Satz 2 AVBayKiBiG in einer betriebserlaubnispflichtigen Kindertageseinrichtung in Bayern mit Praxisanleitung durch eine Fachkraft zu Beginn der Qualifizierung.

2. Einstieg über Quereinstieg in Modul 5:

- Nachweis über den Abschluss einer mindestens zweijährigen einschlägigen Berufsausbildung (z.B. Kinderpflege) oder eines einschlägigen Studiums (z.B. inländisches Grundschullehramt)
- Mindestalter 25 Jahre beim Start der Qualifizierung
- Nachweis über Mittelschulabschluss oder höher
- Nachweis über eine mindestens zweijährige Tätigkeit auf Ergänzungskraftniveau für mindestens einen Betreuungsbereich als Ergänzungskraft (mit mindestens 50 % der wöchentlichen Arbeitszeit) in einer betriebserlaubnispflichtigen und staatlich geförderten bayerischen Kindertageseinrichtung gem. § 16 Abs. 6 Satz 2 AVBayKiBiG oder zwei Jahre Tätigkeit in einer staatlich geförderten GTP oder im offenen oder kooperativen Ganztage in Bayern
- Bei einer anderen Erstsprache als Deutsch: Nachweis ausreichender Sprachkenntnisse (mind. B2 Niveau)
- Nachweis über ein bestehendes Arbeitsverhältnis von mindestens 50 % der wöchentlichen Arbeitszeit als genehmigte Ergänzungskraft gem. § 16 Abs. 6 Satz 2 AVBayKiBiG in einer betriebserlaubnispflichtigen und staatlich geförderten Kindertageseinrichtung in Bayern mit Praxisanleitung durch eine Fachkraft zu Beginn der Qualifizierung.

<p>Zertifizierungsvoraussetzung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aktive und ko-konstruktive Mitarbeit in allen Lernphasen. • Erfolgreiche Erledigung aller Arbeitsaufträge im Rahmen der selbstorganisierten Lernphasen: Hierzu zählt die eigenverantwortliche Bearbeitung der Reflexions- und Transferaufgaben im Kursraum auf dem KITA HUB Bayern (www.kita.bayern) sowie die Vor- und Nachbereitung der Präsenzveranstaltungen mithilfe der bereitgestellten Materialien. Bitte besprich die Transferaufgaben auch immer mit deiner Anleitung und dokumentiere deine Erfahrungen im Lerntagebuch. • Videofeedback: Einbringen eines eigenen Videos sowie aktive Teilnahme an einem Feedbackgespräch zu dieser Videosequenz. • Zwischenprüfung: Präsentation einer Praxissequenz zu einem ausgewählten Schwerpunkt der Weiterbildung und Reflexion vor dem Hintergrund der Weiterbildungsinhalte inkl. Rückfragen durch die Lehrgangsleitung <p>➔ Hinweis: Zwischenprüfung erst nach mindestens 150 UE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abschlussprüfung: Abschlusspräsentation und Ausarbeitung dieser Praxissequenz als Facharbeit vor dem Hintergrund der gesamten Inhalte der Weiterbildung mit intensiver Reflexion der eigenen Rolle als Fachkraft <p>Hinweis: Abschlussprüfung darf erst nach erfolgreicher Zwischenprüfung absolviert werden.</p>
<p>Fehlzeitenregelung</p>	<p>Fehlzeiten bis zu 45 UE können in geeigneter Form nachgeholt werden, z.B. über die Bearbeitung von Arbeitsaufträgen oder Nacharbeit in Kleingruppen. Fehlzeiten über 45 UE führen zum Kursabbruch, wobei die bereits besuchten Kurseinheiten und Leistungen in einem späteren Kurs angerechnet werden können.</p> <p>Hinweis: Falls die Praxistätigkeit während der Qualifizierung für einen Zeitraum von 2 Monaten (42 Arbeitstage) oder länger unterbrochen wird, muss die Qualifizierung unterbrochen werden und kann zu einem späteren Zeitpunkt - unter Anrechnung der bereits erfolgten Leistungen - wieder aufgenommen werden.</p>
<p>Anstellungsmöglichkeit nach Abschluss von Modul 5</p>	<p>Die Arbeitszeit von Personen mit erfolgreichem Abschluss von Modul 5 kann gem. Nr. 1 c der Allgemeinverfügung zum Vollzug der Kinderbildungsverordnung (AVBayKiBiG) als Tätigkeit einer pädagogischen Fachkraft in den Anstellungsschlüssel (§ 17 Abs. 1 und 2 AV BayKiBiG) eingerechnet werden. Siehe hierzu www.verkuendung-bayern.de/files/baymb/2024/34/baymb-2024-34.pdf.</p>
<p>Zertifikat</p>	<p>Fachkraft in bayerischen Kindertageseinrichtungen</p>

Anmeldung

Ihre Anmeldung nehmen Sie bitte direkt unter www.bildungsakademie-emmerl.de/Anmeldung mit dem Online-Anmeldeformular vor.

Anmeldungen werden bis einen Tag vor Seminarbeginn schriftlich entgegengenommen. Mit der schriftlichen Zusage durch die Bildungsakademie ist die Anmeldung verbindlich und verpflichtet zur Zahlung der Seminargebühr. Kann der Seminarplatz nicht zur Verfügung gestellt werden, erhalten Sie eine schriftliche Absage.

Bitte beachten Sie nachfolgende Informationen:

Der Teilnehmer kann bis 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung ohne Angabe von Gründen vom Vertrag zurücktreten. Bereits gezahltes Entgelt wird in diesem Fall zurückerstattet.

Bei Abmeldung innerhalb einer Frist von weniger als 4 Wochen vor Seminarbeginn werden wir Ihnen 75 % der Seminargebühr in Rechnung stellen. Bei Abmeldung innerhalb einer Frist von weniger als 2 Wochen vor Seminarbeginn werden wir Ihnen 100 % der Seminargebühr in Rechnung stellen.

Dies gilt auch bei Erkrankungen und bei Änderungen der persönlichen oder beruflichen Verhältnisse der Teilnehmer. Eine telefonische Mitteilung oder Abmeldung bei der Bildungsakademie oder das Fernbleiben der Veranstaltung, Fortbildung oder Seminar gelten nicht als Rücktritt. Die Stornierung hat schriftlich zu erfolgen.

Maßgebend für die rechtzeitige Absendung ist bei Briefen das Datum des Poststempels. Liegt dieser nicht vor oder ist er nicht erkennbar, wird der Eingangsstempel bei der Bildungsakademie Dr. Dorothea Emmerl angenommen.

Die Zahlungsverpflichtung entfällt für den Teilnehmer, wenn er mit Zustimmung der Bildungsakademie einen Ersatzteilnehmer stellt. Die Bildungsakademie wird diese Zustimmung nur verweigern, wenn dem Ersatzteilnehmer Zugangsvoraussetzungen oder die persönliche Eignung fehlen.

Übernachtung

Unsere Kurse finden ohne Übernachtungsmöglichkeiten in unseren eigenen Seminarräumen statt. Sollten Sie jedoch eine Übernachtung wünschen, finden Sie nahegelegene Pensionen beziehungsweise Gasthäuser auf unserer Homepage unter www.bildungsakademie-emmerl.de.

Haftung

Für Sach- und Personenschäden übernehmen wir keine Haftung.

Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen. Diese finden Sie unter www.bildungsakademie-emmerl.de (AGB/Kundeninfos).

Hinweise: Dieses Modul wird im Rahmen des neuen Gesamtkonzepts für die berufliche Weiterbildung für Kindertageseinrichtungen des Bayerischen Staatsministeriums für Familie, Arbeit und Soziales durchgeführt.

Weitere Informationen zum Gesamtkonzept finden Sie unter www.kita-fachkraefte.bayern